ANEXO 7

CRONOGRAMA FÍSICO PARA A IMPLANTAÇÃO DA SOLUÇÃO DO SISTEMA INTEGRADO DE INFORMAÇÃO E GESTÃO

1. CRONOGRAMA FÍSICO

a. Considerando a complexidade e abrangência da implementação da solução, esta, obrigatoriamente seguirá rigorosamente as etapas abaixo descritas para que a solução esteja em funcionamento completo no prazo de 120 (cento e vinte) dias corridos a partir da data de assinatura do contrato.

ETAPAS	**MESES (2022)**		
DESCRIÇÃO	**PRAZO IMPLANTAÇÃO**		
1- Preparação contratual	30 DIAS		
2- Preparações do ambiente operacional			
3- Diagnóstico da Situação Atual e Plano de Implantação do Sistema ERP			
4- Instalações do Sistema			
5- Validações do ambiente operacional			
6- Implementação dos requisitos de negócio nativos / parametrizáveis		60 DIAS	
7- Implementação dos requisitos de negócio customizáveis			
8- Migração de dados			
9- Integrações entre sistemas			
10- Plano de treinamento			
11- Aplicações de treinamento			
12- Realizações de testes			30 DIAS
13- Homologação de solução			
14- Conclusão da transferência da solução para o ambiente de produção.			

b. A CONTRATADA, caso não cumpra o prazo de implantação estabelecido neste edital estará sujeita as penalizações previstas nos Artigos 78, 79 e 87 da Lei nº 8.666 de 21 de Junho de 1993, seus incisos e parágrafos.

Av. Getúlio Vargas, 1500 – São Carlos-SP e-mail: scpd@saaesaocarlos.com.br PABX: (16) 3373-6440

c. O prazo de conclusão da transferência da solução para o ambiente de produção é irretratável e improrrogável.

d. O cronograma de implantação respeitará os horários de trabalho da CONTRATANTE.

e. O cronograma físico pode ser acordado e alterado, contudo, não poderá ultrapassar o prazo definido no sub-item “a” para operacionalização dos sistemas.

f. As recomendações técnicas para utilização do sistema, caso não aceitas pelas equipes de trabalho da contratante, deverão ser reportadas ao gestor do contrato para providências imediatas, uma vez que podem impedir o atendimento do prazo acordado para operacionalização dos sistemas.

g. O acompanhamento da utilização dos sistemas deverá seguir imediatamente a operacionalização dos sistemas e terá duração mínima de 30 (trinta) dias.

h. O acompanhamento deverá suprir os usuários com informações e dúvidas pertinentes.

Av. Getúlio Vargas, 1500 – São Carlos-SP e-mail: scpd@saaesaocarlos.com.br PABX: (16) 3373-6440